

**АНГАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



*Серия:
Планирование работы выборных органов*

*Утверждён
постановлением Президиума
от 30 января 2024 г. № 40*

**ПЛАН
работы Комитета
Ангарской городской организации
Общероссийского Профсоюза
образования
на I полугодие 2024 года**

Ангарск, 2024 г.

РАЗДЕЛ 1. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ

КОМИТЕТ

1. О работе Президиума Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования в 2023 году и задачах на 2024 год.
2. Об отчёте контрольно-ревизионной комиссии Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.
3. Об отчёте Комитета Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования по исполнению сметы профсоюзного бюджета (по доходам и расходам) за 2023 год.
4. Об утверждении бухгалтерского баланса на 2024 год.
5. О созыве 21-ой отчетно-выборной конференции Ангарской городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Срок: март

Отв.: Президиум, О.С.Селюгина

ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ КОМИТЕТА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

Срок: февраль-март

Отв.: Президиум, председатели комиссий

ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМ

1. Об участии в областном конкурсе педагогического эссе «Профсоюз – это семья».
2. Об участии в областном конкурсе среди советов молодых педагогов муниципальных образований Иркутской области.
3. Об итогах коллективно – договорной кампании в системе образования Ангарского городского округа за 2023 год и задачах Управления образования и Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования по дальнейшему развитию социального партнерства в 2024 году.

4. Об итогах правозащитной работы Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования за 2023 год и задачах по совершенствованию правозащитной работы в 2024 году.
5. О Фестивале «Семья – маленькая Вселенная», посвященном Году семьи для членов Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования и членов их семей.
6. Об утверждении Положения о творческом конкурсе «Мелодии нашей семьи».
7. Об утверждении Положения «Профсоюзный лидер – 2024».
Срок: январь
Отв.: Президиум, Гладышева М.В., Боженкова Н.В., Томских Е.В.
8. О созыве Комитета Ангарской городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.
9. О плане мероприятий тематического «Года организационно-кадрового единства» Иркутской областной организации Общероссийского Профсоюза образования.
10. Об итогах работы Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования по защите прав членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в 2023 году и задачах по совершенствованию работы по охране труда в 2023 году.
11. О состоянии профсоюзного членства в Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования в 2023 году и задачах по повышению членства в 2024 году.
12. Об участии в VII областной Спартакиаде среди молодых педагогов образовательных организаций Иркутской области (г.Саянск).
13. Об утверждении Положения о Конкурсе детского рисунка: «Семья глазами ребенка».
14. Об утверждении Положения о Конкурсе фотографий: «Семейный альбом».
15. Об утверждении Положения о Конкурсе авторских стихотворений: «Стихами о семье мы говорим».
16. О проведении ледового перехода через озеро Байкал.
Срок: февраль
Отв.: Гладышева М.В., Боженкова Н.В., Сидоров И.И.

17. О проведении мероприятия для молодых специалистов и ветеранов педагогического труда «Диалог поколений».
18. Об участии в первомайских мероприятиях в 2024 году.
19. Об участии в IV областном шахматном турнире Иркутской областной организации Общероссийского Профсоюза образования.
20. О проведении зимнего Дня здоровья для членов Профсоюза в Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.
Срок: март
Отв.: Гладышева М.В., Боженкова Н.В.
21. О проведении семейного флешмоба: «Семья от «Я» до «Мы».
22. Об утверждении Положения о конкурсе видеороликов « Наше семейное лето».
23. Об участии в VI областном туристском слете работников образования Иркутской области.
Срок: апрель
Отв.: Гладышева М.В., Боженкова Н.В.
24. Об утверждении Положения о проведении туристического слета для членов Профсоюза в Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.
Срок: май
Отв.: Гладышева М.В., Боженкова Н.В.
25. О плане работы Комитета Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования на 2-е полугодие 2024 года.
Срок: июнь
Отв.: Президиум, Селюгина О.С., работники аппарата

РАЗДЕЛ 2. РАБОТА С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА

2.1. Изучение практики работы:

- 2.1.1. По развитию социального партнерства: МБОУ СОШ № 29, МАДОУ № 12.
Срок: февраль
Отв.: Томских Е.В.
- 2.1.2. По мотивации профсоюзного членства МБДОУ № 44, МАДОУ № 76.
Срок: март
Отв.: Гладышева М.В.

2.2. Оказание организационно-методической, практической помощи:

2.2.1. Оказание организационно-методической помощи первичным организациям Профсоюза по реализации решений VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования в части организационно-уставной деятельности.

Срок: весь период

Отв.: специалисты аппарата

2.2.2. Первичным профсоюзным организациям по переходу на электронный профсоюзный билет, автоматизированный сбор статистических данных и электронный учёт членов Профсоюза (АИС).

Срок: январь-апрель

Отв.: Боженкова Н.В

2.2.3. Организация работы по привлечению в Профсоюз работников образования. Изучение практики работы профорганизаций, имеющих снижение профсоюзного членства (по итогам статистических отчётов).

Срок: Весь период

Отв.: О.С.Селюгина, М.В.Гладышева

2.2.4. Проведение собеседований с председателями первичных профсоюзных организаций.

Срок: Весь период

Отв.: М.В.Гладышева (по отдельному графику).

2.2.5. Оказание методической помощи по вопросам внутрисоюзной работы, мотивации профсоюзного членства.

Срок: Весь период

Отв.: О.С.Селюгина, работники аппарата ГК

2.2.6. Консультирование, оказание методической, информационной и правовой помощи членам Профсоюза, профсоюзным организациям, в том числе по применению действующего законодательства в области социально-трудовых прав работников, охраны труда, по вопросам оплаты труда, финансово-хозяйственной деятельности, аттестации педагогических кадров. Работа с письменными обращениями, проведение устных консультаций.

Срок: Весь период

Отв.: О.С.Селюгина, работники аппарата ГК

2.2.7. Изучение практики работы участия представительного органа работников в реализации новой системы оплаты труда в учреждениях образования.

Срок: Весь период

Отв.: Томских Е. В.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Реализация мероприятий тематического «Года организационно-кадрового единства».

Срок: январь-июнь

Отв.: специалисты аппарата, председатели первичных организаций Профсоюза

3.2. Формирование банка данных учёта коллективных договоров.

Срок: Весь период

Отв.: Томских Е. В.

3.3. Осуществление регистрации и анализа эффективности коллективных договоров муниципальных образовательных организаций.

Срок: Весь период

Отв.: Томских Е. В.

СЕМИНАРЫ, СОВЕЩАНИЯ, ВЕБИНАРЫ

3.4. Участие в вебинаре для председателей территориальных организаций Профсоюза по вопросам правозащитной деятельности.

Срок: ежемесячно

Отв.: Томских Е.В.

3.5. Участие в вебинаре Онлайн-консультаций «Час юриста» для председателей первичных организаций Профсоюза, членов Профсоюза по актуальным вопросам действующего законодательства.

Срок: еженедельно (каждый четверг)

Отв.: Томских Е. В.

3.6. Проведение семинаров для председателей первичных профсоюзных организаций:

-по отчетам и выборам – февраль

-председатель первичной профсоюзной организации – мотиватор.

Отв.: О.С.Селюгина, М.В.Гладышева

3.7. Проведение семинара для руководителей образовательных учреждений и председателей первичных профсоюзных организаций по коллективно-договорному регулированию социально-трудовых отношений.

Срок: март

Отв.: О.С.Селюгина

3.8. Проведение семинара для общественных инспекторов по охране труда.

Срок: март

Отв.: О.С.Селюгина

3.9. Подготовка и проведение совещаний для председателей первичных профсоюзных организаций.

Срок: ежемесячно
Отв.: О.С.Селюгина

3.10. Заседания Совета молодых педагогов Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: по плану работы Совета молодых педагогов
Отв.: Боженкова Н.В., Сидоров И.И.

3.11. Заседания Совета ветеранов педагогического труда.

Срок: по плану работы Совета
Отв.: Боженкова Н.В., Рыбачева О.С.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРОФСОЮЗНЫМИ ОРГАНАМИ

4.1. Участие в работе Совета Иркутского областного объединения профсоюзных организаций.

Срок: по плану работы Совета
Отв.: О.С. Селюгина

4.2. Участие в работе семинара-совещания председателей территориальных организаций Профсоюза.

Срок: по плану работы областной организации
Отв.: О.С. Селюгина

4.3. Участие в работе Комитета областной организации Общероссийского Проф союза образования.

Срок: по плану работы областной организации
Отв.: О.С. Селюгина

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА.

5.1. Работа по внесению изменений в Примерное Положение об оплате труда работников дошкольных муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Ангарского городского округа в связи с индексацией ставок и окладов работникам сферы образования.

5.2. Участие в подготовке и проведении муниципального образовательного форума.

Срок: январь
Отв.: О.С. Селюгина

5.3. Участие в работе муниципальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Срок: Весь период
Отв.: О.С.Селюгина

5.4. Участие в работе совещаний руководителей образовательных учреждений.

Срок: Весь период
Отв.: О.С.Селюгина

5.5. Участие в работе муниципального образовательного форума «**ЛИДЕР В ОБРАЗОВАНИИ – 2024. СОТРУДНИЧАЙ, СОДЕЙСТВУЙ, СОЗИДАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ**».

Срок: февраль
Отв.: О.С.Селюгина

МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНГАРСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

Методическое обеспечение

6.1. Подготовка информационно-методических материалов по основным направлениям работы для совещаний с профсоюзным активом.

Срок: весь период
Отв.: О.С.Селюгина, работники аппарата

Информационное обеспечение

6.2. Изучение состояния информационной работы, оказание практической помощи первичным профсоюзным организациям.

Срок: весь период
Отв.: Гладышева М.В.

6.3. Мониторинг педагогической прессы и других средств массовой информации.

Срок: весь период
Отв.: Гладышева М.В.

6.4. Наполнение сайта и телеграмканала Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: весь период
Отв.: О.С.Селюгина, работники аппарата

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

7.1. Проведение работы по анализу нормативных актов, изданных на территории Российской Федерации, Иркутской области и Ангарского муниципального образования.

Срок: весь период

Отв.: О.С.Селюгина, работники аппарата

7.2. Судебная защита членов Профсоюза (составление исковых заявлений, жалоб, заявлений, представительство в суде по трудовым спорам и т.п.).

Срок: весь период

Отв.: Томских Е.В.

7.3. Организация работы по коллективно-договорному регулированию в учреждениях образования (рекомендации, правовая экспертиза коллективных договоров и т.п.).

Срок: весь период

Отв.: Томских Е.В.

7.4. Организация работы постоянных комиссий, правовой и технической инспекций труда городского комитета Профсоюза.

Срок: весь период

Отв.: О.С.Селюгина, работники аппарата

7.5. Организация работы Молодежного Совета.

Срок: весь период

Отв.: Боженкова Н.В., Сидоров И.И.

7.6. Организация работы Совета ветеранов педагогического труда.

Срок: весь период

Отв.: Боженкова Н.В., Рыбачева О.С.

7.7. Организация и проведение зимнего Дня здоровья среди работников образования.

Срок: март

Отв.: Боженкова Н.В., Сидоров И.И.

7.8. Организация и проведение сплава по реке Иркут.

Срок: июнь

Отв.: Боженкова Н.В., Ситникова О.В.

7.9. Организация и проведение походов выходного дня.

Срок: весь период

Отв.: Боженкова Н.В.

7.10. Организация и проведение Ледового перехода через озеро Байкал.

Срок: 2 марта

Отв.: Боженкова Н.В., Ситникова О.В.

7.11. Принять участие в VII областной Спартакиаде среди молодых педагогов образовательных организаций Иркутской области (г. Саянск).

Срок: апрель

Отв.: Боженкова Н.В., Сидоров И.И.

7.12. Принять участие в III областном шахматном турнире Иркутской областной организации Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: май

Отв.: Боженкова Н.В.

7.13. Участие в VI-м областном туристском слете работников образования Иркутской области.

Срок: апрель-август

Отв.: Селюгина О.С.

7.14. Подготовка и участие в праздновании Всемирного Дня охраны труда.

Срок: апрель

Отв.: О.С.Селюгина

7.15. Сбор и анализ статистической отчетности первичных организаций Профсоюза (подготовка отчета по форме 2-СП в Иркутскую областную организацию Общероссийского Профсоюза образования).

Срок: январь

Отв.: Гладышева М.В.

7.16. Подготовка отчета по правозащитной работе по форме 4-ПИ в Иркутскую областную организацию Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: январь

Отв.: Томских Е.В.

7.17. Сбор и анализ отчетности первичных организаций Профсоюза по охране труда и здоровья (подготовка отчета по форме 19-ТИ в Иркутскую областную организацию Общероссийского Профсоюза образования).

Срок: январь

Отв.: Селюгина О.С.

7.18. Подготовка отчетов по форме КДК0 и КДК2 по коллективно-договорной деятельности в Иркутскую областную организацию Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: январь

Отв.: Томских Е.В.

7.19. Подготовка финансового отчета Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования по форме 1-ПБ за 2023 год.

Срок: январь

Отв.: Боженкова Н.В.

7.20. Подготовка налоговой, финансовой отчетности Ангарской городской организации Общероссийского Профсоюза образования за 2023 год.

Срок: январь-март

Отв.: Боженкова Н.В.

7.21. Оказание консультационной, методической помощи организациям Профсоюза в осуществлении контроля за реализацией в Иркутской области:

- региональных «дорожных карт» по модернизации образования, в том числе по повышению зарплаты педагогических работников образования в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 2012 года;
- федеральных государственных образовательных стандартов общего (включая дошкольное) образования;
- прав педагогических и других работников на повышение квалификации, в том числе связанного с реализацией ФГОС общего и дошкольного образования, осуществлением мер по организации подготовки к применению утвержденных профессиональных стандартов в сфере образования;
- комплекса мер по реализации Концепции дополнительного образования детей в субъектах РФ;
- комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций;
- комплексов мер по вопросам, связанным с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей, совершенствованием структуры рабочего времени, условий труда и отдыха педагогических работников, оптимизацией различных видов их организационно-педагогической деятельности;
- стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- плана мероприятий («дорожной карты») Министерства просвещения России по формированию и введению национальной системы учительского роста;
- создания специальных условий труда для педагогических работников, осуществляющих обучение и воспитание детей с УВЗ и детей-инвалидов в системе общего образования;
- плана мероприятий по организации работы ВТИТ и УОТ в современных условиях в соответствии с Постановлением Исполкома Профсоюза от 19 июня 2019 года № 17-15.

Срок: весь период

Отв.: Селюгина О.С., работники аппарата

ПРОФСОЮЗНЫЕ КОНКУРСЫ, ФОРУМЫ

8.1. Участие в мероприятиях по проведению муниципального этапа Всероссийского Конкурса «Учитель года» в 2024 году.

Срок: весь период

Отв.: Селюгина О.С.

8.2. Участие в мероприятиях по проведению муниципального Всероссийского Конкурса «Воспитатель года» в 2024 году.

Срок: весь период

Отв.: Селюгина О.С.

8.3. Участие в мероприятиях по проведению муниципального Всероссийского Конкурса «Учитель ОБЖ» в 2024 году.

Срок: весь период

Отв.: Селюгина О.С.

8.4. Участие в мероприятиях муниципального форума «Лидер в образовании-2024. Сотрудничай, содействуй, создай и вдохновляй».

Срок: февраль

Отв.: Селюгина О.С., работники аппарата

8.5. Участие в профессиональных конкурсах («Сердце отдаю детям», «Лучший учитель ОБЖ», «Дебют», «Новая волна» и др.).

Срок: весь период

Отв.: Селюгина О.С.

8.6. Участие во Всероссийском конкурсе лучших практик по пропаганде и формированию здорового образа жизни «Здоровые решения».

Срок: январь-апрель

Отв.: Председатели первичных организаций Профсоюза

8.7. Участие в областном конкурсе педагогического эссе «Профсоюз – это семья».

Срок: январь-февраль

Отв.: Гладышева М.В, Боженкова Н.В.

8.8. Участие в областном конкурсе методических разработок среди молодых педагогов «Педагогическая симфония 2024».

Срок: март

Отв.: Гладышева М.В, Боженкова Н.В, Сидоров И.И.

8.8. Участие в областном конкурсе среди советов молодых педагогов муниципальных образований Иркутской области.

Срок: март

Отв.: Гладышева М.В, Боженкова Н.В, Сидоров И.И.

8.9. Участие во Всероссийском профессиональном конкурсе «Арктур» сферы дополнительного образования детей.

Срок: февраль-март

Отв.: Селюгина О.С.

Председатель



О.С. Селюгина